**ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

**เอกสารแนบ 1**

**หน้าที่และอำนาจ**

1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

2) จัดทำและเผยแพร่สถิติข้อมูลด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

3) จัดทำและบริหารจัดการระบบสารสนเทศของกรม

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ**

|  |  |
| --- | --- |
| **หน้าที่ความรับผิดชอบ** | **รายชื่อคู่มือปฏิบัติงาน** |
| 1) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ระบบงานบริหารราชการ และระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  2) ควบคุม กำกับ ดูแล สนับสนุนการจัดหาคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายสำหรับคอมพิวเตอร์  3) ให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในหน่วยงาน  4) ดำเนินการบริหารจัดการการเชื่อมต่อการสื่อสารกับระบบเครือข่ายต่างๆ ในการรับ-ส่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่ต้องการ และ/หรืออุปกรณ์ต่อพ่วงด้าน IoT และพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย Cyber  5) ดำเนินการบริหาร จัดการ และพัฒนาด้านรักษาความมั่นคงปลอดภัย Cyber  6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย |  |

**กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ**

| **หน้าที่ความรับผิดชอบ** | **รายชื่อคู่มือปฏิบัติงาน** |
| --- | --- |
| 1) พัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร  2) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาและบริหารจัดการ ฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนระบบคลังข้อมูลพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน  3) ปรับปรุงและบริหารจัดการ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) ระบบงานจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc)  4) พัฒนา ปรับปรุง บริหารจัดการระบบสารสนเทศด้านพลังงานทดแทนบำรุงรักษาระบบงานและฐานข้อมูลด้านพลังงานทดแทน  5) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาและบริหารจัดการ ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลและบริหารฐานข้อมูล ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์  6) บริการให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษาด้านการใช้งานระบบสารสนเทศแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน  7) ให้ความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในหน่วยงาน  8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานเกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย |  |

**กลุ่มสถิติและข้อมูลพลังงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **หน้าที่ความรับผิดชอบ** | **รายชื่อคู่มือปฏิบัติงาน** |
| 1) รวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านพลังงานของประเทศ และข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม  2) วิเคราะห์ข้อมูลพลังงานด้านการผลิต การนำเข้า การส่งออก การแปรรูป และการใช้พลังงาน  3) วิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างการใช้พลังงานและเศรษฐกิจ  4) จัดทำข้อมูลสถิติพลังงานรายเดือน รายไตรมาส และรายปี  5) จัดทำรายงานดุลยภาพพลังงานของประเทศไทย รายงานพลังงานทดแทนของประเทศไทย และรายงานการอนุรักษ์พลังงานของประเทศไทย  6) เผยแพร่ข้อมูลสถิติพลังงานในลักษณะภาพรวมของประเทศ  7) ประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลพลังงานกับหน่วยงานภายในกรม ภายนอกกรมและองค์กรด้านพลังงานระหว่างประเทศ  8) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านพลังงานทดแทน และด้านการอนุรักษ์พลังงาน  9) บริหาร จัดการ ฐานข้อมูลสถิติพลังงานในระบบคลังข้อมูล (DW) และระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน (DSS)  10) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ ข้อมูลพื้นฐานด้านพลังงานของประเทศ เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน  11) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย |  |

**กลุ่มบริการสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ**

|  |  |
| --- | --- |
| **หน้าที่ความรับผิดชอบ** | **รายชื่อคู่มือปฏิบัติงาน** |
| 1) ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศด้านพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งส่งเสริมการประยุกต์ใช้ภูมิสารสนเทศ เป็นศูนย์กลางข้อมูลและระบบงานด้านภูมิสารสนเทศและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของส่วนราชการ  2) จัดทำ และปรับปรุง Application ระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์ (GIS)  3) สรุปรายงานสถานการณ์พลังงานของประเทศไทย รายเดือน  4) พัฒนา ปรับปรุง ดูแล และบริหารจัดการข้อมูลภายในระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร (Website) เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางระบบอินเตอร์เน็ตและระบบอินทราเน็ต รวมถึงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเชิงภูมิศาสตร์  5) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของกระทรวงและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี ระดับกรม  6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย |  |

**กลุ่มองค์ความรู้พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **หน้าที่ความรับผิดชอบ** | **รายชื่อคู่มือปฏิบัติงาน** |
| 1) รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ และองค์ความรู้ด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน  2) วิเคราะห์ เชื่อมโยงข้อมูลกับองค์ความรู้ และนำเข้าฐานข้อมูลองค์ความรู้  3) พัฒนา ดูแล และบริหารจัดการระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์ความรู้ด้านพลังงานและอนุรักษ์พลังงาน  4) ประสานงานความร่วมมือ และสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน  5) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้ด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน  6) บริหาร จัดการ และดำเนินการด้านบรรณารักษ์ศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์  7) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  8) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์  9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย |  |