ระบบการกำหนดนโยบาย และการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ระบบการบริหารยุทธศาสตร์

Supporting Process

1. ระบบบริหารทั่วไป

2. ระบบบริหารจัดการโปรแกรมและอุปกรณ์ IT

3. ระบบการประชุม/ประชุมออนไลน์

4. ระบบงานพัฒนาบุคลากร (โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ สำหรับด้านการประสานความร่วมมือ)

5. ระบบงานกฎหมาย

6. ระบบงานพัสดุ/คลัง

7.ระบบพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร

8. ระบบรายงานผลออนไลน์

Key Process

ด้านการประสานความร่วมมือ

1. งานประสานความร่วมมือเพื่อดำเนินโครงการกับต่างประเทศ
ข้อเสนอโครงการ > ขออนุมัติ > ตั้งคณะทำงาน > ทำแผนงาน > ปฏิบัติงาน > ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

2. งานจัดการประชุมหารือ
หน่วยงานคู่เจรจาขอเข้าพบ > ขออนุมัติ > เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง > จัดประชุม > เคลียร์ค่าใช้จ่าย > สรุปผลการประชุม

3. งานเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ
หนังสือเชิญ > ขออนุมัติ > ลงทะเบียน > จองตั๋วเครื่องบิน > จองที่พัก > ขอวีซ่า > เข้าร่วมประชุม > เคลียร์ค่าใช้จ่าย > สรุปผลการประชุม > ดำเนินงานที่สืบเนื่องจากผลการประชุม

4. งานจัดประชุมนานาชาติ
ได้รับหนังสือขอให้จัดการประชุม > กำหนดวาระ > หาสถานที่จัด> ขออนุมัติ > เชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วม > ประชุม > เคลียร์ค่าใช้จ่าย > สรุปผล

5. งานให้ความคิดเห็นต่อเอกสาร/ข้อเสนอโครงการ
ได้รับเอกสาร > ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง > รวบรวมความเห็น > นำเสนอ > เห็นชอบ > แจ้งตอบ

6. การจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศ
ข้อเสนอความร่วมมือ > เห็นชอบ > ทำร่างข้อตกลง > แจ้งเวียน > จัดทำร่างฉบับสมบูรณ์ > รมว.พน. อนุมัติ > กต. พิจารณาร่างข้อตกลง > นำเสนอ ครม. (หาก กต. พิจารณาให้เสนอ) > ลงนามร่วมกัน > เริ่มดำเนินโครงการ/ความร่วมมือ

7. การจัดทำยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
ประชุมร่วมกับ พน. > กำหนดยุทธศาสตร์ แผนงาน ตัวชี้วัด ในการจัดทำแผน 5 ปีความร่วมมือระหว่างประเทศด้าน RE และ EE > ดำเนินการขอความเห็นชอบ > เสนอต่อ พน. > ดำเนินการตามแผนงาน

ด้านการติดตามและประเมินผล

1. บริหารจัดการโครงการ (การรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เร่งรัด)

1.1 กองทุน: หนังสือยืนยัน > รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล > เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง > เร่งรัดการเบิกจ่าย > บริหารโครงการ (ขอขยาย ขอเปลี่ยนแปลง รายงานการรับจ่าย รายงานผลสัมฤทธิ์) > ปิดโครงการ

1.2 แผ่นดิน: เอกสารงบประมาณ > รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล > เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง > เร่งรัดการเบิกจ่าย

2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
จัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง > ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล > สรุปผลและจัดทำรายงานผล > นำส่งข้อมูลหน่วยงานที่ร้องขอ

3. ประเมินผลโครงการ

3.1 ประเมินตนเอง: รับหนังสือแจ้งจาก พน. > ส่งเรื่องแจ้งหน่วยงานภายใน พพ. เพื่อประเมินโครงการงบแผ่นดิน > สรุปผลประเมินส่ง พน.

3.2 ประเมินโดยหน่วยงานภายนอก (ผตร. พน./คตป. พน./ส.กทอ./สงป.): จัดทำข้อมูล > แผนตรวจราชการ > ประชุมชี้แจง > คัดเลือกพื้นที่และลงตรวจประเมินโครงการ > ได้รับรายงานข้อเสนอแนะ > จัดทำรายงานสรุปผลตามข้อเสนอแนะ

ด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน

1. งานการวิเคราะห์และจัดทำยุทธศาสตร์
การวิเคราะห์ศักยภาพของ หน่วยงาน >การจัดทำวิสัยทัศน์เป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์>การกำหนด กลยุทธ์ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย>การกำหนดแผนปฏิบัติการ

2. งานวิเคราะห์และจัดทำแผนงานตามนโยบายเร่งด่วน
นโยบายจากผู้บริหารระดับสูง > จัดทำแผนงานโครงการ > การติดตามผลการดำเนินงาน > นำเสนอต่อผู้บริหาร

3. งานวิเคราะห์และจัดทำแผนงานสำคัญของ พน. (แผนปฏิรูปฯ แผนปฏิบัติราชการ)
วิเคราะห์นโยบายและแผนงานต่างๆ ในระดับประเทศ > จัดทำแผนงานที่เกี่ยวข้อง > นำเสนอขอความเห็นชอบแผนงานโครงการจากผู้บริหาร > นำแผนงานโครงการสู่การปฏิบัติ

4. งานการจัดทำงบประมาณแผ่นดิน
วิเคราะห์และจัดทำกรอบแนวทางคำของบประมาณ > จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณ > ชี้แจงรายละเอียดต่อรัฐสภา > แจ้งผลให้กองที่ได้รับงบประมาณดำเนินการต่อไป

5. งานการจัดทำงบประมาณกองทุน
วิเคราะห์และจัดทำกรอบข้อเสนอโครงการนำเสนอผู้บริหารเห็นชอบ > จัดทำและรวบรวมคำของบประมาณกองทุนส่ง ส.กทอ. > เข้าชี้แจงรายละเอียด > แจ้งผลให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณดำเนินการต่อไป

Output + Value

ด้านการประสานความร่วมมือ

1. การประชุมระหว่างประเทศ
2. รายงานผลการศึกษาด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อน RE และ EE
3. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
4. โครงการความร่วมมือด้าน RE และ EE
5. การพัฒนาบุคลากร
6. การสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในเวทีต่างชาติในระดับต่างๆ
7. การส่งเสริมการลงทุนด้าน RE และ EE ให้กับภาคเอกชนของไทย
8. งบประมาณจากภายนอกประเทศเพื่อการศึกษาวิจัยด้าน RE และ EE

ด้านการติดตามและประเมินผล

1. รายงานผลการดำเนินงาน/การเบิกจ่าย
2. รายงานผลการประเมินโครงการ
3. รายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน

1.ยุทธศาสตร์กรม
2. แผนปฏิบัติราชการ/แผนงานระดับต่างๆ/แผนงานโครงการ
3. งบประมาณแผ่นดิน
4. งบประมาณกองทุน

Target Group

1. สมาชิกภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ

2. เครือข่ายความร่วมมือด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. องค์การระหว่างประเทศ

4. หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5. ประชาชนที่สนใจ

6. ภาคเอกชน

7. สป.พน.

8. หน่วยงานภายใน พพ.

9. ผู้บริหาร พพ.

10. ส.กทอ.

11. สำนักงบประมาณ

12. กรมบัญชีกลาง

13. สศช.

14. กรรมาธิการ (สส. สว.)

15. หน่วยงานอื่นๆ เช่น คตป.พน. ผตร. พน.

Expected Result

ส่งเสริมหรือสนับสนุนการผลิตและการใช้พลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานในประเทศไทย

ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน