



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. คำรับรองระหว่าง
นายประเสริฐ สิ้นสุขประเสริฐ อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้รับคำรับรอง
และ
นายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ผู้ทำคำรับรอง
2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566
3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
4. ข้าพเจ้านายประเสริฐ สิ้นสุขประเสริฐ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของนายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับกรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ในส่วนของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
5. ข้าพเจ้านายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับนายประเสริฐ สิ้นสุขประเสริฐ อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุดเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประเสริฐ สิ้นสุขประเสริฐ)
อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

(นายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

แบบฟอร์มข้อเสนอตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ความเชื่อมโยง (✓)							
			แผนแม่บท	แผนฯ 13	แผนปฏิรูปประเทศ	ยุทธศาสตร์/ภารกิจกรม	เอกสารงปม. ปี 66	ภารกิจหน่วยงาน	อื่นๆ... (ระบุ)	หมายเหตุ
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)										
1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	15	✓	✓		✓	✓	✓		งป.
2	การติดตามผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ พพ.	10						✓		ตผ.
3	การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ พพ.	10						✓		ตผ.
4	การจัดกิจกรรมประชุม/สัมมนา/หารือ/รับฟังความคิดเห็น เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนย่อยรายสาขา AEDP และ EEP ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านพลังงาน พ.ศ. 2566-2580 (แผนพลังงานชาติ)	15				✓		✓		นย.
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)										
5	ความสำเร็จในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 5.1 ร้อยละความสำเร็จของการลงนามสัญญา (ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง) 5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม (งบประมาณที่กองได้รับแต่ไม่รวมเงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน) 5.3 ร้อยละของจำนวนโครงการที่สามารถปิดโครงการและบัญชีได้	40 (13) (14) (13)							✓ นโยบาย อพพ.	กยผ.เจ้าภาพตัวชี้วัด
6	การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ความสำเร็จในการจัดทำ Data Catalog	5							✓ พรบ.ดิจิทัล 2562	ศทส.เจ้าภาพตัวชี้วัด
7	ความสำเร็จของการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	5							✓ มติ ครม.	กพร.เจ้าภาพตัวชี้วัด
	รวม	100								

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ระดับความสำเร็จในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

น้ำหนัก
ร้อยละ 15

ผู้จัดเก็บข้อมูล
1) นายวัชรินทร์ บุญฤทธิ์
2) นางนิลสน แสงสุริยา
3) นางสาวกฤตยภรณ์ รักษา

คำอธิบาย

- วิเคราะห์และจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน กลยุทธ์หน่วยงาน และบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำของบประมาณในระบบ e-Budgeting ของสำนักงานประมาณภายในระยะเวลาที่สำนักงานประมาณกำหนด
- ปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณตาม ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดทำข้อมูลประกอบการชี้แจงงบประมาณต่อสภาผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 1, วาระที่ 2-3 และชี้แจงงบประมาณต่อวุฒิสภาเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- ปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอสำนักงานประมาณ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
60	70	80	90	100

เงื่อนไข
- เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูป ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รวมถึงเป้าหมายการให้บริการกระทรวง และเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานประมาณ

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. การติดตามผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ พพ. (ร้อยละ)

น้ำหนัก
10

คำอธิบาย

- รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ ประกอบด้วย รายงานในรูปแบบหรือแบบฟอร์มที่หน่วยงานกำหนด เป็นการรายงานเพื่อนำเสนอผู้บริหาร พน. ผู้บริหาร พพ. และจัดส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กยผ.สป.พ.น. , กตร.สป.พ.น., สป. , บก. , สดง. ประกอบด้วย รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง, รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี , รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเหลือปีงบประมาณ ,รายงานผลการดำเนินงานโครงการสำคัญตามแผน AEDP และ EEP โครงการตามแผนปฏิรูปด้านพลังงาน รวมถึงแผนงาน/ประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง และการรายงานผลตัวชี้วัดต่างๆ ของหน่วยงาน เป็นต้น
- รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เป็นการรายงานเพื่อนำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ส.กทอ., สนพ., กตร. สป.พ.น , สดง. ประกอบด้วย รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง, รายงานผลการเบิกจ่ายงบกองทุนฯ, รายงานผลการดำเนินโครงการ และการจัดส่งเอกสารรายงานของโครงการเพื่อการตรวจสอบและประเมินผลโครงการกองทุนฯ ในส่วนที่ พพ.รับผิดชอบ เป็นต้น

ผู้จัดเก็บข้อมูล
1) นายมงคล อินทรา (ทดผ.)
2) นางสาวลัดดา แก้วกล้า
3) นางสาวนลิน พลอยเพชร
4) นางสาวธัญรัชต์ ไชยศรี
5) นายจักรพันธ์ คำข้า
6) นางสาวณัฐนรี พรหมดวง
7) นางสาวพลีษฐา คนข้า
8) นายชวลิต มุทาพร
9) นางศุภญาดา วสุมงคล
10) นายกฤตพัฒน์ ศรีดี
11) นายปิยนุตร กัมพูพันธ์

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	100	100	100	100	100	100

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
60	70	80	90	100

เงื่อนไข

กลุ่มติดตามและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะเป็นผู้ดำเนินงานติดตามและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของ พพ. ซึ่งเป็นรายงานที่ได้รับจัดสรรเงินจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เช่น รายงานผลการปฏิบัติงาน,รายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง , รายงานผลการเบิกจ่ายเงิน , รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเหลือปีงบประมาณฯ ซึ่งต้องจัดทำรายงานในรูปแบบหรือแบบฟอร์มที่แตกต่างกันตามที่หน่วยงานร้องขอ เช่นจาก สป., สดง., บก., กยผ.สป.พ.น., กตร. สป.พ.น., ส.กทอ., สนพ. เป็นต้น

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ พพ.

หน้า
10

ผู้จัดเก็บข้อมูล

- 1) นายจักรพันธ์ คำข้า
- 2) นางสาวณัฐรี พรหมดวง

คำอธิบาย

- ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดและให้คณะกรรมการของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาลงนามและจัดส่งให้ผู้กำกับดูแลและกระทรวงเจ้าสังกัดภายใน 90 วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
- พพ.ได้กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานควบคุมภายในดังนี้ 1. ระดับกรม จัดทำรายงานฯ สิ้นเดือน ก.ย. 65 จัดส่งกระทรวงภายในเดือน ธ.ค. 65 2. ระดับกระทรวง จัดทำสรุปรายงานตามแบบ ปค. 2 ปค. 4 ปค. 5 และแบบติดตาม ปค. 5 ภายในเดือน ม.ค. 66 และจัดประชุม คกก.ให้ความเห็นชอบรายงานก่อนส่ง ตสท. สอบทานพร้อมจัดทำรายงานแบบ ปค.6 จากนั้นจะรวบรวมนำเรียน ปพท. ลงนามและจัดส่งกระทรวงการคลังภายใน 150 วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ 3. กระทรวงจะมีการประชุมติดตามผลการควบคุมภายในรอบ 6 เดือน 9 เดือนและ 12 เดือน ในเดือน เม.ย. ก.ค. และ ต.ค. ตามลำดับ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	100	100	100	100	100	100

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) แล้วเสร็จ	จัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ ปค.4) แล้วเสร็จ	จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ ปค.5) แล้วเสร็จ	จัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานควบคุมภายในรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566) แล้วเสร็จ	จัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานควบคุมภายในรอบ 9 เดือน (1 เมษายน 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2566) แล้วเสร็จ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้าหนัก
15

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

- **นิยาม**

- การจัดทำแผนย่อยรายสาขาด้านพลังงาน AEDP และ EEP ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ เกิดประโยชน์ต่อภาคประชาชน ภาคธุรกิจ และประเทศไทยอย่างสูงสุด และสอดคล้องกับเป้าหมาย Carbon Neutrality ภายในปี ค.ศ. 2050 และเป้าหมาย Net Zero Emission ภายใน ค.ศ. 2065 จำเป็นต้องมีกิจกรรม/กระบวนการเพื่อขับเคลื่อนในการจัดทำแผนให้สำเร็จลุล่วง อาทิ การจัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผน การประชุม/สัมมนา/หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การประเมินศักยภาพของพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงาน การจัดทำ Scenario ต่าง ๆ เป็นต้น
- **รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน / ขอบเขตการประเมิน**
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนย่อยรายสาขา AEDP และ EEP
 - **แหล่งที่มาของข้อมูล / แผน**
การจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการจัดทำแผนย่อยรายสาขาด้านพลังงาน AEDP และ EEP ต้องอ้างอิงตาม Timeline ของแผนพลังงานชาติ

ข้อมูลพื้นฐาน (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ	2560	2561	2562	2563	2564	2565
ผลการดำเนินงาน		สิ่งที่ได้ดำเนินการในอดีต				การจัด Workshop เพื่อทำแผน AEDP และ EEP ร่วมกับ กฟผ.

แผนระยะยาว / Roadmap (2566-2570) (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าเป้าหมาย	แผนพลังงานชาติได้รับการอนุมัติจาก ครม.	-	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
มีข้อมูลของแผนย่อยรายสาขาที่เพียงพอ และมีแผนการดำเนินงานจัดกิจกรรม	ได้รับอนุมัติงบประมาณ สำหรับจัดกิจกรรม	สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้สำเร็จ และเป็นไปตามแผนงานและวัตถุประสงค์	ผลลัพธ์ของกิจกรรมสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงแผนย่อยรายสาขาฯ ได้ตามวัตถุประสงค์	แผนย่อยรายสาขาฯ มีความสมบูรณ์และได้รับการบรรจุลงในแผนพลังงานชาติ

เงื่อนไข

- แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์และความเหมาะสม
- การจัดกิจกรรมจำเป็นต้องมีงบประมาณรองรับที่เพียงพอ

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- ประเทศไทยมีแผนย่อยรายสาขาด้านพลังงานที่เหมาะสม มีนโยบาย/แนวทางในการดำเนินงานด้านพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานที่ชัดเจน
- กิจกรรม/โครงการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามแผนย่อยรายสาขา ก่อให้เกิดความมั่นคงด้านพลังงาน เกิดการสร้างงาน สร้างรายได้ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

5

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน้า
40

5. ความสำเร็จในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.1 ร้อยละความสำเร็จของการลงนามสัญญา (ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง) (น้ำหนัก 13)

คำอธิบาย

- การประมวลผลตัวชี้วัดพิจารณาจากรายการที่ปรากฏใน “แผน/ผล ปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของปีงบประมาณ 2566” ที่จัดเก็บข้อมูลและติดตามความก้าวหน้าโดย กยผ.
- การประมวลผลข้อมูลจะยึดตามแผนที่จัดทำครั้งแรก (แผนตั้งต้น) ไม่รวมรายการเกิดใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
จำนวนการจัดทำเอกสาร (แบบ spec ราคากลาง TOR) เสนอ เห็นชอบอย่างน้อย ร้อยละ 60 ภายใน ก.ย. 65	จัดทำเอกสาร (แบบ spec ราคากลาง TOR) เสนอ เห็นชอบ ร้อยละ 100 ภายใน ก.ย.65	ได้รับอนุมัติสรุปผลว่าจ้างจาก อพพ. หรือ ผู้มีอำนาจ ร้อยละ 60 ภายใน ธ.ค.65	ได้รับอนุมัติสรุปผลว่าจ้างจาก อพพ. หรือผู้มีอำนาจ ร้อยละ 80 ภายใน ธ.ค.65	ได้รับอนุมัติสรุปผลว่าจ้างจาก อพพ. หรือ ผู้มีอำนาจ ร้อยละ 100 ภายใน ธ.ค.65

5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม (งบประมาณที่กองได้รับแต่ไม่รวมเงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน) (น้ำหนัก 14)

คำอธิบาย

การพิจารณาผลสำเร็จจะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ณ 1 ต.ค.65 ถึง 30 ก.ย.66 โดยใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณที่กองได้รับ (ไม่รวมเงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน)}}$$

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่ 5.1 – 5.2 เป็นการวัดสำหรับงบประมาณแผ่นดิน และไม่นับกรณีร้องเรียนหรือยกเลิก

ที่มาข้อมูล : กลุ่มติดตามและประเมินผล กยผ.

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5. ความสำเร็จในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

5.3) ร้อยละของจำนวนโครงการที่สามารถปิดโครงการและบัญชีได้ (น้ำหนัก 10)

คำอธิบาย

วัดความสำเร็จของโครงการจากงบกองทุนฯ ที่ยังปิดโครงการและบัญชี ไม่แล้วเสร็จ ตั้งแต่ปี 51-63 ของงบกองทุนฯ โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้
$$\frac{\text{โครงการที่ปิดโครงการและบัญชีแล้วเสร็จ} \times 100}{\text{โครงการทั้งหมดที่ยังไม่ปิดบัญชี (โครงการปี 51-63)}}$$

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

หมายเหตุ : 1. ยกเว้นกรณีอยู่ชั้นศาล/อุทธรณ์
2. การปิดโครงการและปิดบัญชี หมายถึง พพ. มีหนังสือแจ้งปิดโครงการและปิดบัญชีถึง ส.กทอ.

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6. การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : ความสำเร็จในการจัดทำ Data Catalog

น้ำหนัก
5

คำอธิบาย

- นิยาม ระบบบัญชีข้อมูลเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในการจัดการข้อมูลให้เกิดประโยชน์แก่ทั้งภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกในการนำข้อมูลที่มีไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- รายละเอียดกิจกรรม การถ่ายทอดความรู้ในการจัดทำระบบบัญชีข้อมูลให้แก่บุคลากรของ พพ. ให้สามารถจัดทำระบบบัญชีข้อมูลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด
- ขอบเขตการประเมิน
 1. บุคลากรสามารถใช้เครื่องมือในการจัดทำระบบบัญชีข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เป็นมาตรฐาน
 2. จำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีที่มีเพิ่มขึ้น
 3. ชุดข้อมูลใน Data Catalog มีมาตรฐานตามที่สพร. กำหนด (14 รายการ)
 4. มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด
 5. มีการจัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open Data) ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้

- ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2566**
1. แต่ละกองนำข้อมูลขึ้นระบบจัดเก็บและให้บริการข้อมูล CKAN ผ่านเว็บไซต์ <http://pei.dede.go.th>
 2. แต่ละกองระบุรายละเอียดในส่วนของ Metadata และทรัพยากรข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
 3. จัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open Data) ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้เพื่อเชื่อมต่อไปยังระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

แผนระยะยาว (2565 – 2568)

ปีงบประมาณ	2565	2566	2567	2568
ค่าเป้าหมาย	เตรียมความพร้อมบุคลากรในการจัดทำ Data Catalog	จำนวนชุดข้อมูล 50 % ของหน่วยงานถูกบรรจุไว้ในระบบบัญชีข้อมูล	จำนวนชุดข้อมูล 100 % ของหน่วยงานถูกบรรจุไว้ใน Data Catalog	update ชุดข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นที่ 1	เป้าหมายขั้นที่ 2	เป้าหมายขั้นที่ 3	เป้าหมายขั้นที่ 4	เป้าหมายขั้นที่ 5
มีการนำชุดข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุกชุดข้อมูล	มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด	มีการอัปเดตหรือเพิ่มชุดข้อมูลใหม่ในระบบบัญชีข้อมูล ไม่น้อยกว่า 2 ชุดข้อมูล	มีการจัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open Data) ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้ ไม่น้อยกว่า 1 ชุดข้อมูล

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

- เป็นแหล่งรวบรวมชุดข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีความน่าเชื่อถือ
- ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบัญชีข้อมูลที่สนใจได้
- ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด (Open Data) ต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของข้อมูลภายในพพ.

หมายเหตุ : ศทส. เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

7. ความสำเร็จของการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

หน้า
5

คำอธิบาย

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
- ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ - กำหนดตัวชี้วัดหมวด 7 พร้อมค่าเป้าหมายและผลการดำเนินงาน	ประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 หมวด 1 - 6	ผลการประเมิน 400 คะแนน	ผลการประเมิน 435.03 คะแนน	ผลการประเมิน 443.73 คะแนน

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- กรมรับทราบระดับของการเป็นระบบราชการ 4.0 ทำให้สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาได้

หมายเหตุ : กพร. เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัด

- ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2566
1. จัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ
 2. ประเมินสถานะการเป็นราชการ 4.0 หมวด 1 – 7
 3. ผู้ตรวจประเมิน ประเมินส่วนราชการ และแจ้งผลคะแนน พร้อมเสนอความเห็นในประเด็นที่ส่วนราชการไม่ได้ดำเนินการหรือขอเสนอให้ส่วนราชการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 4. หน่วยงานปรับปรุงการดำเนินงานตามประเด็นที่ผู้ตรวจประเมินเสนอแนะ